

Allegato "A" al Rep.N. 4413-----

-----Statuto-----
-----dell'Associazione "Demisto Italian User Group"-----

-----Art. 1 - Costituzione e sede-----

È costituita un'Associazione senza fini di lucro denominata "Demisto Italian User Group", che agisce su base nazionale ed internazionale.-----

L'Associazione ha sede in Roma e con deliberazione dell'organo amministrativo possono essere istituite in Italia ed all'estero sedi secondarie, delegazioni o uffici.-----

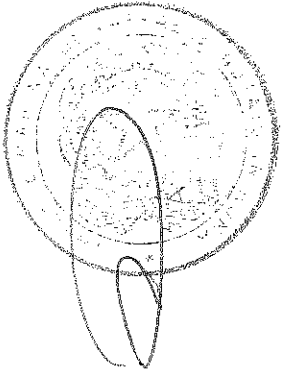
Il trasferimento dell'indirizzo della sede legale in Roma non comporta modifica statutaria e viene effettuato con delibera dell'organo amministrativo.-----

-----Art. 2 - Finalità e Scopi -----

L'Associazione non ha scopo di lucro, è apolitica, apartitica e si prefigge di riunire mediante il vincolo associativo i soggetti che operano nell'ambito della sicurezza informatica, intesa come l'insieme di prodotti, servizi, regole organizzative e comportamenti individuali che proteggono i sistemi informatici di un'azienda (c.d. Cyber Security), con particolare riferimento a coloro che utilizzano direttamente od indirettamente la piattaforma digitale denominata "Demisto" che si occupa della corretta gestione della sicurezza informatica e della protezione delle informazioni digitali (c.d sistema Demisto).-----

In particolare l'Associazione intende: -----

- a) promuovere con ogni mezzo la divulgazione, la conoscenza ed il rispetto della Cyber Security su tutto il territorio nazionale ed internazionale, in riferimento al corretto utilizzo del sistema Demisto;-----
- b) assistere, rappresentare e tutelare gli associati in tutte le sedi in cui siano coinvolti direttamente o indirettamente gli interessi collettivi degli stessi, se necessario anche attraverso la stipulazione di accordi collettivi e nella promozione di ogni altra intesa o accordo necessario per conseguire le finalità statutarie;-----
- c) fornire direttamente o indirettamente agli associati servizi, prodotti, aggiornamenti, assistenza ed informazioni su tematiche e problematiche connesse alle loro attività inerenti la Cyber Security, con particolare riferimento alle corrette installazioni, configurazioni e gestioni del sistema Demisto e degli altri sistemi con esso interagenti; sostenendo e garantendo il libero scambio di informazioni tra gli associati, la promozione e la diffusione delle esperienze d'uso, nonché la condivisione delle migliori pratiche nell'utilizzo dei prodotti informatici;-----
- d) fornire agli associati linee guida ed orientamenti in materia di ottimizzazione della governance della Cyber Security;--
- e) svolgere la funzione di osservatorio permanente e di centro di ricerca indirizzato a monitorare i fenomeni e le evoluzioni



della Cyber Security, con particolare riferimento alle best practices in tema di Cyber Security, ivi compresi gli standard e le normative nazionali ed internazionali inerenti le tematiche in oggetto;-----

f) contribuire alla crescita tecnica e professionale di tutti gli associati, promuovendo lo studio, la ricerca, e l'approfondimento delle tematiche in oggetto con particolare riferimento alle attività svolte nei "Security Operation Centers", l'aggiornamento e la specializzazione, l'istituzione di borse di studio, la pubblicazione di prodotti editoriali, nonché il reperimento dei fondi all'uopo necessari; -----

g) perseguire e promuovere la valorizzazione e lo sviluppo delle professioni afferenti le tematiche in oggetto, favorendo anche l'incontro tra professionisti ed aziende pubbliche e private.-----

-----Art. 3 - Attività-----

L'Associazione realizza i propri scopi mediante le attività di seguito descritte a titolo illustrativo e non esaustivo:-----

a) organizzazione di congressi, convegni, conferenze, corsi, seminari, incontri, tavole rotonde, anche creando e gestendo appositi forum virtuali ed ogni altro evento o manifestazione che promuova le conoscenze e la cultura della Cyber Security nonché di altre materie a queste affini o collegate;-----

b) concessione di patrocinii ad eventi, congressi, convegni, corsi, seminari, opere letterarie, ed ogni altro evento o iniziativa che si distingua per rilevanza e contenuti in ordine allo sviluppo e la conoscenza della Cyber Security nonché di altre materie a queste affini o collegate;-----

c) diffusione periodica di informazioni ed aggiornamenti pertinenti alle finalità associative tramite circolari, newsletter, libri, bollettini, manuali, riviste, pubblicazioni su internet, televisione ed ogni altro mass-media;-----

d) previsione di un servizio di informazioni, aggiornamenti, assistenza e supporto a favore degli associati su tematiche e problematiche connesse alle loro attività inerenti la Cyber Security;-----

e) assunzione di convenzioni a beneficio degli associati con enti pubblici, case editrici, società di servizi, compagnie e broker assicurativi, ed ogni altra primaria azienda che produca o commercializzi prodotti o servizi utili al perseguimento delle finalità associative ed al miglioramento dello svolgimento delle attività professionali degli stessi associati;-----

f) istituzione di un comitato scientifico che collabori come organo consultivo con il Consiglio Direttivo proponendo al vaglio di questo piani di attività, orientamenti, pareri, studi, progetti, statistiche, sondaggi, ricerche ed ogni altra iniziativa utile al perseguimento e all'attuazione delle proprie finalità statutarie;-----

g) individuazione ed approvazione di procedure, standard, linee guida, certificazioni, prassi di riferimento, norme, codi-

ci di condotta, ed ogni altra procedura o strumento da adottare all'interno della organizzazione associativa per contribuire alla crescita tecnica e professionale di tutti gli associati e al miglioramento delle relazioni e del confronto tra gli associati.-----

Per il perseguimento dei propri scopi l'Associazione potrà inoltre aderire anche ad altri organismi ed associazioni, o acquisire partecipazioni in società di cui condivide finalità e metodi, collaborare con enti pubblici e privati, nazionali e internazionali, promuovere iniziative per raccolte di fondi al fine di reperire risorse finanziarie solo ed esclusivamente per il raggiungimento delle finalità statutarie ed eventualmente effettuare attività commerciali e produttive, accessorie e strumentali ai fini istituzionali.-----

Il tutto nel modo più ampio, senza limitazioni, riserve od eccezioni di sorta, sia in Italia che all'estero.-----

L'Associazione potrà compiere qualsiasi attività mobiliare, immobiliare ed economico-finanziaria, nonché tutti gli atti e le operazioni relativi, ritenuti necessari e/o opportuni al raggiungimento del proprio scopo.-----

-----Art. 4 - Soci-----

Sono soci dell'Associazione coloro che hanno sottoscritto l'atto costitutivo e coloro che saranno ammessi dal Consiglio Direttivo in quanto condividano gli scopi dell'Associazione e vengano ritenuti idonei al loro perseguimento.-----

I soci si distinguono in:-----

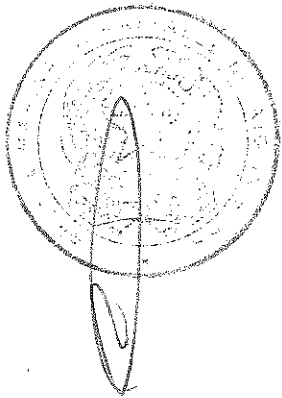
- Soci Fondatori;-----
- Soci Onorari;-----
- Soci Ordinari.-----

Sono Soci Fondatori coloro che hanno promosso la nascita dell'Associazione ed hanno partecipato alla costituzione della medesima; in via transitoria l'Assemblea potrà, tuttavia, riconoscere la qualifica di Socio Fondatore anche a coloro che, pur essendosi adoperati per la nascita e lo sviluppo dell'Associazione, non sono intervenuti alla costituzione della medesima.-----

Sono Soci Onorari coloro che hanno acquisito particolari riconoscimenti nei campi di interesse dell'Associazione e nelle materie ad essi inerenti e sono chiamati a far parte dell'Associazione con delibera del Consiglio Direttivo, assunta con la maggioranza dei due terzi dei suoi componenti.-----

Sono Soci Ordinari le persone fisiche e giuridiche, riconosciute e non, italiane o straniere, che condividendo e accettando le finalità che l'Associazione persegue, abbiano fatto domanda di aderire all'Associazione con le modalità stabilite dal presente articolo.-----

La domanda di ammissione deve essere sottoposta all'approvazione del Consiglio Direttivo il quale delibera con la maggioranza dei due terzi dei suoi componenti; costituirà causa di non ammissione (o di successiva esclusione) l'ipotesi in cui



l'interessato abbia espressamente e pubblicamente manifestato idee o posto in essere comportamenti contrastanti con i valori e le finalità dell'Associazione, tali che l'ammissione o la permanenza nell'Associazione possano oggettivamente dar luogo ad un danno concreto e attuale nei confronti di quest'ultima.-

I soci hanno diritto a:-----

- 1) partecipare all'Assemblea con diritto di voto;-----
- 2) partecipare alla vita associativa e ricevere notizie in merito.-----

I soci sono obbligati a: -----

- 1) rispettare le norme del presente Statuto e le delibere degli Organi;-----
- 2) versare annualmente le quote associative nelle misure e modalità fissate dal Consiglio Direttivo;-----
- 3) cooperare al raggiungimento degli scopi dell'Associazione e prestare la propria opera secondo gli scopi della stessa.-----

E' inoltre prevista la categoria dei "Sostenitori", i quali, pur condividendo ed accettando le finalità che l'Associazione persegue, la sostengono collaborando ai suoi scopi indirettamente con elargizioni, contributi e prestazioni di qualsiasi genere. Questi ultimi tuttavia non acquistano la qualità di soci ed agli stessi non competono i diritti ed i doveri dei soci .-----

-----Art. 5 - Esclusione e recesso dei soci-----

Oltre quanto indicato al precedente articolo 4, il Consiglio Direttivo delibera, con la maggioranza dei due terzi dei componenti e con provvedimento motivato, l'esclusione dei soci ordinari, per: -----

- gravi inadempienze agli obblighi derivanti dalla legge, dal presente Statuto e dalle delibere degli Organi dell'Associazione; il mancato pagamento della quota associativa per due anni consecutivi è da ritenersi grave inadempienza.-----

Tutti i soci possono recedere in qualsiasi momento dall'Associazione, dandone preavviso tre mesi prima mediante comunicazione scritta da inviarsi al Consiglio Direttivo.-----

I soci esclusi o receduti perdono automaticamente il diritto di voto.-----

-----Art. 6 - Organi-----

Sono Organi dell'Associazione:-----

- l'Assemblea;-----
- il Consiglio Direttivo; -----
- il Presidente;-----
- il Revisore o il Collegio dei Revisori dei Conti.-----

-----Art. 7 - Assemblea-----

1. L'Assemblea è costituita dai soci di cui all'articolo 4 del presente Statuto che, all'atto della sua convocazione, risultino in regola con il pagamento delle quote sociali al 31 dicembre dell'anno precedente, non abbiano presentato domanda di recesso e non abbiano ricevuto provvedimenti di esclusione. --

I soci persone giuridiche partecipano all'Assemblea in persona

del loro rappresentante legale o di colui che, per statuto, abbia il potere di sostituirlo.-----

2. L'Assemblea è presieduta dal Presidente. -----

Ogni socio ha diritto ad un voto.-----

Ogni socio potrà farsi rappresentare da altro socio, conferendogli delega scritta; ciascun socio delegato non potrà essere portatore di più di cinque deleghe.-----

3. L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio consuntivo; si riunisce, inoltre, ogni qualvolta lo riterrà necessario il Presidente o ne sia fatta richiesta motivata da almeno un decimo dei soci.-----

L'assemblea può riunirsi anche fuori della sede dell'Associazione.-----

L'Assemblea viene convocata mediante avviso contenente giorno, ora, luogo dell'adunanza e l'elenco delle materie da trattare.

L'avviso sarà comunicato ai soci con mezzi che garantiscano la prova dell'avvenuto ricevimento (lettera raccomandata inviata o consegnata a mano, fax o messaggio di posta elettronica) almeno dieci giorni prima dell'assemblea.-----

4. In prima convocazione l'Assemblea è validamente costituita quando siano presenti almeno la metà dei soci; in seconda convocazione è valida qualunque sia il numero dei soci intervenuti di persona o per delega. -----

Le deliberazioni dell'Assemblea sono valide ove risultino adottate a maggioranza dei presenti. -----

Per deliberare la modifica del presente Statuto, lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del suo patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti dei soci. ----

5. Delle deliberazioni dell'Assemblea è redatto verbale sottoscritto dal Presidente e dal segretario verbalizzante, nominato in apertura dei lavori dal Presidente stesso anche fra i non soci. I verbali dell'Assemblea sono depositati nella sede dell'Associazione. -----

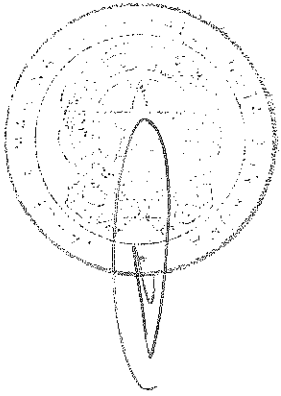
6. Fatta eccezione per le assemblee indette per deliberare su modifiche statutarie o sullo scioglimento dell'Associazione, è consentito l'intervento all'assemblea mediante mezzi di comunicazione a distanza e ciò alle seguenti condizioni, delle quali deve essere dato atto nel relativo verbale:-----

- che il Presidente ed il segretario dell'assemblea si trovino nel luogo ove l'assemblea stessa era convocata;-----

- che sia consentito al Presidente dell'assemblea di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;-----

- che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente tutti gli eventi assembleari che debbono essere oggetto di verbalizzazione;-----

- che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere



documenti.-----
In tutti i luoghi audio e video collegati dovrà essere predisposto il foglio delle presenze.-----

-----**Art. 8 - Competenze dell'Assemblea**-----
Spetta all'Assemblea:-----

- a) la nomina dei componenti del Consiglio Direttivo;-----
- b) la nomina del Revisore dei Conti o dei componenti del Collegio dei Revisori dei Conti;-----
- c) l'approvazione del bilancio consuntivo;-----
- d) l'approvazione delle modifiche al presente Statuto proposte dal Consiglio Direttivo;-----
- e) lo scioglimento dell'Associazione, su proposta di almeno un terzo dei soci o del Consiglio Direttivo;-----
- f) ogni altro adempimento che le sia riservato per legge.-----

-----**Art. 9 - Consiglio Direttivo**-----

1. Il Consiglio Direttivo è composto da un numero di componenti compreso tra tre e sette, eletti dall'Assemblea e scelti tra i soci e, per la maggioranza dei componenti stessi, tra i soci fondatori ed onorari. -----

I componenti del Consiglio Direttivo restano in carica fino a revoca o dimissioni o per il periodo determinato dall'assemblea. -----

Essi sono rieleggibili e la loro cessazione per scadenza del termine ha effetto dal momento in cui il nuovo organo amministrativo è stato ricostituito.-----

2. Il Consiglio elegge al proprio interno il Presidente, che lo presiede, il Vicepresidente e il Segretario. -----

Nel caso in cui nel corso di un mandato vengano a mancare uno o più componenti, il Consiglio procede alla sostituzione mediante cooptazione e i componenti così nominati decadono dalla carica insieme agli altri. -----

3. Il Consiglio si riunisce almeno una volta all'anno, entro il 31 marzo per la predisposizione del bilancio consuntivo da sottoporre all'Assemblea, e ogni qualvolta lo ritenga opportuno il Presidente, un terzo dei suoi componenti o lo richieda il Revisore dei Conti o il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, se nominati. -----

4. Il Consiglio è convocato dal Presidente con avviso scritto inviato almeno otto giorni prima della seduta ovvero, in caso di urgenza, a mezzo telegramma, fax, messaggio di posta elettronica spediti almeno due giorni prima. L'avviso deve indicare giorno, ora e luogo di svolgimento della seduta e l'ordine del giorno dei lavori.-----

5. Per la validità delle riunioni del Consiglio è richiesta la presenza della metà più uno dei suoi componenti. Le deliberazioni sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei presenti, fatta eccezione per quelle di ammissione e di esclusione dei soci. Nel caso di parità prevale il voto del Presidente o, in sua assenza, del Vicepresidente. -----

6. È ammessa la possibilità che le adunanze del Consiglio si

tengano per teleconferenza o videoconferenza, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito di ricevere, trasmettere e/o visionare documenti, seguire la discussione ed intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati. Verificandosi questi requisiti, la riunione del Consiglio si considererà tenuta nel luogo in cui si trova il Presidente e dove pure deve trovarsi il Segretario.-----

7. Le decisioni del Consiglio Direttivo possono essere adottate anche mediante consultazione scritta.-----

La consultazione scritta avviene su iniziativa di uno o più consiglieri e consiste in una proposta di deliberazione che deve essere inviata a tutti i consiglieri, al Revisore o ai componenti del Collegio dei Revisori, se nominati, con qualsiasi mezzo idoneo ad assicurare la prova dell'avvenuto ricevimento.-----

Dalla proposta dovranno risultare con chiarezza l'argomento in oggetto, le ragioni e quanto necessario per assicurare una adeguata informazione sulla decisione da trattare, nonché l'esatto testo della delibera da adottare.-----

Il consigliere che ha proposto la delibera comunicherà tempestivamente al Presidente del Consiglio Direttivo la data di avvenuto ricevimento da parte degli altri consiglieri della proposta loro inviata.-----

Tutti i componenti il Consiglio Direttivo, compreso il proponente, hanno 15 (quindici) giorni per trasmettere presso la sede dell'Associazione la risposta, che deve essere messa in calce al documento ricevuto, salvo che la proposta indichi un diverso termine purché non inferiore a giorni 7 (sette) e non superiore a giorni 30 (trenta).-----

La risposta deve contenere un'approvazione, un diniego o una astensione espressa. La mancanza di risposta entro il termine suddetto viene considerata come voto contrario.-----

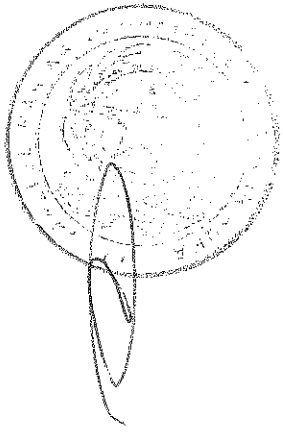
Spetta al Presidente del Consiglio Direttivo raccogliere le consultazioni ricevute e comunicarne i risultati a tutti i Consiglieri, al Revisore o ai componenti del Collegio dei Revisori indicando:-----

- i consiglieri favorevoli, contrari o astenuti;-----
- le date in cui sono pervenute la proposta ai consiglieri e le risposte degli stessi all'Associazione;-----
- eventuali osservazioni o dichiarazioni relative all'argomento oggetto della consultazione, se richiesto dagli stessi consiglieri.-----

Nel caso di decisioni assunte con consultazione scritta, queste sono prese con il voto favorevole della maggioranza dei consiglieri in carica, fatte salve le decisioni per le quali il presente statuto non preveda un maggiore consenso.-----

Le decisioni assumono la data dell'ultima dichiarazione pervenuta nel termine prescritto.-----

Le decisioni dei consiglieri, qualunque sia la modalità di as-



sunzione, devono essere trascritte senza indugio a cura del Presidente del Consiglio Direttivo nell'apposito libro. La relativa documentazione è conservata dall'Associazione.-----

-----**Art. 10 - Competenze del Consiglio Direttivo**-----

Al Consiglio Direttivo spettano tutti i poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione, fatti salvi quelli espressamente riservati dalla legge o dal presente Statuto all'Assemblea, nonché l'esecuzione e l'attuazione delle delibere di quest'ultima e l'esercizio di ogni altra facoltà ritenuta necessaria, utile od opportuna per il raggiungimento dei fini statutari.-----

Il Consiglio Direttivo può delegare tutti o parte dei suoi poteri ad uno o più dei suoi componenti, anche disgiuntamente. -

Il Consiglio può inoltre nominare, tra i suoi componenti, un Tesoriere e/o un Direttore Scientifico e/o, anche tra estranei, un Comitato Scientifico, dei quali stabilisce competenze e durata con apposita delibera.-----

Il Consiglio può, inoltre, nominare commissioni consultive ed adottare regolamenti per la disciplina interna dell'Associazione.-----

Infine possono essere nominati, anche tra estranei, direttori, institori o procuratori per il compimento di determinati atti o categorie di atti, determinandone i poteri.-----

-----**Art. 11 - Presidente - Rappresentanza**-----

Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione e cura l'esecuzione delle delibere del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea. -----

Nei casi di estreme necessità ed urgenza il Presidente potrà assumere provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, con l'obbligo di sottoporli alla ratifica del Consiglio stesso in occasione di una riunione che dovrà essere convocata nei trenta giorni successivi.-----

In caso di assenza o impedimento temporanei il Presidente è sostituito dal Vicepresidente; la firma e/o la presenza del Vicepresidente fa fede, di fronte ai terzi, dell'assenza o dell'impedimento temporanei del Presidente.-----

La rappresentanza dell'Associazione spetta inoltre ai singoli consiglieri delegati, se nominati, nei limiti dei poteri loro conferiti nell'atto di nomina, ai direttori, agli institori e ai procuratori, sempre nei limiti dei poteri loro conferiti nell'atto di nomina.-----

La rappresentanza spetta al liquidatore o al Presidente del collegio dei liquidatori e agli eventuali altri componenti il collegio di liquidazione con le modalità e i limiti stabiliti in sede di nomina.-----

Art. 12 - Revisore dei Conti e Collegio dei Revisori dei Conti

L'Assemblea, qualora lo ritenga necessario, nomina un Revisore dei Conti o, alternativamente, un Collegio dei Revisori dei Conti composto da tre componenti effettivi e due supplenti.---

Il Revisore e il Presidente del Collegio devono essere scelti

fra gli iscritti nel Registro dei Revisori Contabili.-----
Il Revisore e i componenti del Collegio durano in carica tre
anni e possono essere riconfermati.-----

Il Revisore e il Collegio svolgono funzioni di controllo
sull'attività amministrativa e contabile dell'Associazione,
formulano in un'apposita relazione le proprie osservazioni e
conclusioni in ordine al bilancio consuntivo. -----

Il Revisore e il Collegio intervengono di diritto alle sedute
del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea in cui vengano assun-
te deliberazioni in ordine al bilancio consuntivo; possono,
altresì essere invitati a partecipare alle sedute del Consi-
glio Direttivo ove siano in trattazione materie afferenti alla
loro competenza, per dare i chiarimenti del caso.-----

-----Art. 13 - Compensi-----

Le cariche ricoperte negli Organi sono a titolo gratuito, fat-
ta eccezione per il Revisore dei Conti e per i componenti del
Collegio dei Revisori dei Conti.-----

A coloro che ricoprano tali cariche spetta esclusivamente il
rimborso delle spese sostenute in relazione all'assolvimento
dell'incarico.-----

Un compenso potrà essere riconosciuto e preventivamente deter-
minato dal Consiglio Direttivo per i Consiglieri o i Consi-
glieri Delegati; in tal caso, gli interessati si asterranno
dal voto in occasione della relativa deliberazione.-----

-----Art. 14 - Patrimonio-----

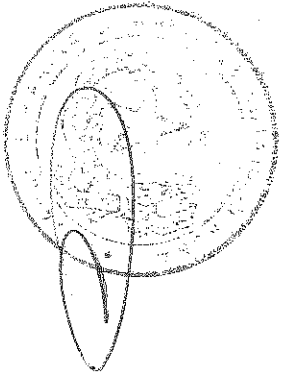
L'Associazione trae le risorse economiche per lo svolgimento
della propria attività da: -----

- a) quote associative;-----
- b) contributi, eredità, erogazioni liberali, lasciti e dona-
zioni di privati;-----
- c) contributi ed erogazioni liberali da parte di enti e socie-
tà; -----
- d) contributi dei soci che potranno essere richiesti in rela-
zione alle necessità e al funzionamento dell'Associazione;-----
- e) contributi di enti pubblici;-----
- f) il reddito del patrimonio;-----
- g) proventi derivanti da attività commerciali e produttive
sussidiarie ed in particolare i proventi derivanti dalla ven-
dita di spazi espositivi o da sponsorizzazioni in occasione di
eventi;-----
- h) beni mobili ed immobili acquistati dall'Associazione.-----

-----Art. 15 - Esercizio finanziario-----

Fatto salvo quanto precisato all'articolo 7 dell'atto costitu-
tivo, l'esercizio finanziario ha la durata di un anno solare.-
Entro il 30 aprile di ogni anno l'Assemblea dovrà approvare il
bilancio consuntivo predisposto e approvato dal Consiglio Di-
rettivo.-----

Il bilancio consuntivo deve essere redatto con chiarezza e
rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione pa-
trimoniale e finanziaria dell'Associazione ed il risultato



economico dell'esercizio. -----
Gli eventuali utili di gestione, comunque denominati, dovranno essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali dell'Associazione e di quelle ad esse direttamente connesse. È fatto divieto di distribuire agli associati, anche in modo indiretto, gli utili di esercizio, le riserve, i fondi di gestione e il capitale durante la vita dell'Associazione.--

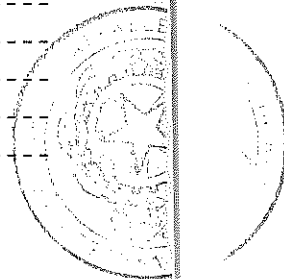
-----Art. 16 - Scioglimento-----

In caso di scioglimento dell'Associazione, l'Assemblea, che assume la relativa deliberazione, provvede anche alla nomina di uno o più liquidatori, determinandone gli eventuali compensi, e determina, altresì, la devoluzione del patrimonio sociale, esclusa la ripartizione tra i soci. -----

-----Art. 17 - Rinvio-----

Per quanto non previsto dal presente Statuto si fa riferimento alle norme di legge vigenti in materia ed ai principi dell'ordinamento giuridico italiano.-----

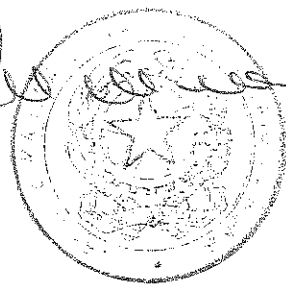
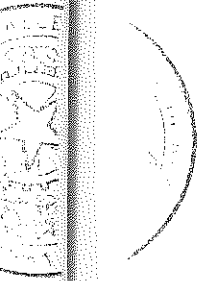
F.to: Giovanni Baroni-----
" " : Luca Varini-----
" " : Gianni Rossi-----
" " : Marina Varlese, notaio-----



Copia
Si r
Roma

Copia autentica in conformità dell'originale firmata a norma di legge.
Si rilascia per gli usi consentiti-fiscali (RICHIESTA CODICE FISCALE)
Roma, lì 16 dicembre 2019

[Handwritten signature]

The seal is circular with a five-pointed star in the center. The text around the perimeter includes "MINISTERO DELLA SANITÀ" at the top and "DIREZIONE REGIONALE DELLA SANITÀ" at the bottom. The signature is written in black ink over the seal.This is a partial view of a circular seal on the left edge of the page. It features a five-pointed star in the center and some illegible text around the perimeter.